

Werkplan

Toezicht & Handhaving 2015

Gemeente Almere



Inhoud

1	Inleiding	3
1.1	Doelstelling.....	3
1.2	Beleidskader.....	3
1.3	Uitgangspunten	3
1.4	Leeswijzer	3
2	Toezicht en handhaving Almere in 2015.....	4
2.1	Algemeen.....	4
2.2	Toezicht & Handhaving bebouwde omgeving.....	6
2.3	Toezicht & Handhaving openbare ruimte (Stadstoezicht)	8
3	Vertaling voornemens naar inzet toezicht & handhaving 2015	11
3.1	Inzet per taakveld	11
3.2	Bijzonderheden	12
	 Bijlage 1	
	Productbladen.....	13
	 Toezicht en Handhaving bebouwde omgeving	14
	1. Bouw- en sloopwerkzaamheden	14
	2. Brandveiligheid	15
	3. Milieu	16
	4. Bestemmingsplan bedrijventerreinen.....	17
	5. Drank en Horeca.....	18
	6. Overlast / Openbare Orde en Veiligheid bebouwde omgeving	19
	7. Meldingen/ handhavingverzoeken bebouwde omgeving	20
	 Toezicht en Handhaving openbare ruimte (Stadstoezicht)	21
	8. Afvalstoffen.....	21
	9. Parkeren en Wegenverkeerswet.....	22
	10. Overlast / Openbare Orde en Veiligheid openbare ruimte	23
	10a. Inzet jeugdboa's.....	24
	11. Cameratoezicht	25
	12. Toezicht op overige (APV) regels in de openbare ruimte.....	26
	13. Marktbeheer (inclusief toezicht).....	27
	 Overige producten toezicht en handhaving	28
	14. Handhaving 'onvoorzien'.....	28
	 Bijlage 2	
	Checklist interbestuurlijk toezicht	29
	 Bijlage 3	
	Sanctiestrategie Drank- en Horecawet	30

1 Inleiding

Voor u ligt het Werkplan Toezicht en Handhaving 2015. Hierin zijn de door gemeente Almere voorgenomen toezicht en handhavingactiviteiten omschreven voor het jaar 2015. Het gaat daarbij om toezicht en handhaving op het gebied van bouwen, slopen, brandveiligheid, bestemmingsplannen, milieu, kinderdagopvang, drank en horeca, afval, parkeren, marktbeheer, openbare orde en veiligheid. Deze taken worden uitgevoerd door de afdeling Vergunningen, Toezicht & Handhaving (VTH). In de bebouwde omgeving zijn de taken belegd bij het team Toezicht, Handhaving en Constructie en in de openbare ruimte bij het team Stadstoezicht.

1.1 Doelstelling

Het doel van dit werkplan is: omschrijven welke invulling gemeente Almere geeft aan toezicht en handhaving in 2015, binnen de kaders van de Nota Integraal Handhavingsbeleid Almere 2012–2014. Het achterliggende doel van handhaving is: bevorderen van algemene belangen zoals veiligheid, gezondheid en leefbaarheid.

In 2015 zal een nieuwe Nota over het handhavingsbeleid aan de gemeenteraad worden aangeboden. Het college heeft besloten de Nota Integraal Handhavingsbeleid 2012–2014 te verlengen en ook vast te stellen voor het jaar 2015. Daarmee vormt deze nota het uitgangspunt voor dit werkplan. Omdat er sprake is van een nieuwe beleidsperiode wordt in dit werkplan al wel uitgebreider dan normaal stil gestaan bij een aantal voorlopige (beleids)voornemens voor de komende periode. Deze voornemens zullen in het nieuwe handhavingsbeleid nader vorm krijgen.

1.2 Beleidskader

Dit werkplan staat niet op zich. Het is een uitwerking van handhavingsbeleid en wordt mede bepaald door evaluaties van voorgaande jaren. Hiermee is er sprake van een beleidscyclus, zoals de wetgever voorschrijft in het Besluit omgevingsrecht. Het Besluit omgevingsrecht is te raadplegen via wetten.overheid.nl.

1.3 Uitgangspunten

De inbreng van samenwerkingspartners van VTH vormt het uitgangspunt voor dit werkplan, waarbij rekening gehouden wordt met bestuurlijke prioriteiten, het hiervoor genoemde beleidskader en aanbevelingen vanuit het interbestuurlijk toezicht. Aanvullend op een gemeentebrede afstemming is dit werkplan in concept ook voorgelegd aan onze samenwerkingspartners, zoals Brandweer Flevoland, Provincie Flevoland en Omgevingsdienst Flevoland, Gooi- en Vechtstreek. Via regionaal beleidsoverleg heeft verder afstemming plaatsgevonden met andere gemeenten in Flevoland.

1.4 Leeswijzer

In hoofdstuk 2 zijn de voornemens voor 2015 omschreven. In hoofdstuk 3 wordt ingegaan op de gevolgen hiervan voor de inzet van toezichthouders/handhavers. De kern van het werkplan wordt vervolgens gevormd door een omschrijving van de in het komend jaar voorgenomen werkzaamheden (bijlage 1).

In 2014 zijn vernieuwde afspraken gemaakt over het interbestuurlijk toezicht. Daarbij is met de provincie afgesproken om door middel van een checklist de onderwerpen van het interbestuurlijk toezicht toe te lichten. Dit zijn ook de onderwerpen die van belang zijn voor de controlerende taak van de gemeenteraad. Deze checklist is opgenomen in bijlage 2 van dit werkplan.

Tot slot is in bijlage 3 de sanctiestrategie Drank- en Horecawet 2014 opgenomen. Een nadere toelichting hierop treft u in hoofdstuk 2.

2 Toezicht en handhaving Almere in 2015

In dit werkplan is aangegeven waar het toezicht in 2015 op is gericht.

Ons risico gestuurde toezicht is gericht op het bereiken van nalee-effecten. We streven naar een veilig, gezond en leefbaar Almere voor iedereen die hier leeft.

Omdat 100% toezicht op alle regels niet mogelijk is maken we concrete keuzes over de taken die we uitvoeren. Die keuzes worden gemaakt vanuit het meerjarenbeleid dat door het college is vastgesteld. Het resultaat hiervan treft u in bijlage 1 aan, in de vorm van een beschrijving van werkzaamheden die worden uitgevoerd.

Met bijlage 1 maken we inzichtelijk op welke taken het toezicht wordt ingezet en hoeveel capaciteit per taak beschikbaar is. Daarbij wordt opgemerkt dat toezichthouders in praktijk veelal toezien op meerdere productbladen tegelijkertijd. Het toezicht is immers integraal georganiseerd.

De Nota integraal handhavingsbeleid Almere 2012–2014 is in 2015 onverkort van toepassing. De doelstellingen uit het beleid reiken echter slechts tot 2014. Daarom wordt in dit werkplan uitgebreider dan normaal stil gestaan bij de voorlopige (beleid)voornemens voor de komende periode. Deze voornemens zullen in het nieuwe handhavingsbeleid nader vorm krijgen.

2.1 Algemeen

Voorop staat dat we in 2015 de lijn vasthouden die in het afgelopen jaren is ingezet. Zoals hiervoor benoemd, houden we risico gestuurd toezicht op de regels in de fysieke leefomgeving die onder het bevoegd gezag van de gemeente vallen. De prioritering van inzet vindt plaats op basis van risicoanalyse in combinatie met bestuurlijke prioriteiten.

We streven goed toezicht na. Goed toezicht gaat uit van vertrouwen, maar grijpt duidelijk in door regels te handhaven wanneer regels (opzettelijk) niet worden nageleefd. Goed toezicht neemt ook de bedoeling van regels als uitgangspunt, niet de regel op zich. Verder is goed toezicht bijvoorbeeld professioneel, onafhankelijk en transparant. We streven ook een proces na waarin we continu op zoek zijn naar verbetering (innovatie). Dit komt terug in de onderwerpen die hierna zijn toegelicht.

Verbeteren informatievoorziening

De informatieverstrekking over toezicht en handhaving is verbeterd in de afgelopen jaren. In de komende jaren blijven we dit onderwerp aandacht geven. We gaan bijvoorbeeld op zoek naar mogelijkheden om het beleid en de evaluaties centraal te ontsluiten. Zo worden ze voor een ieder vindbaar. Zolang landelijke kanalen zoals www.waarstaatjegemeente.nl nog niet passen bij onze visie op een transparante beleidscyclus, is ontsluiting via de gemeentelijke website een goed alternatief.

Slim toezicht

In de komende beleidsperiode blijven we streven naar steeds slimmer toezicht. Cameratoezicht is een (ingrijpend, maar effectief) voorbeeld van slim toezicht. Het (steeds beter) benutten van informatie uit de stad en uitwisselen van kennis tussen diensten en organisaties zijn enkele andere voorbeelden van instrumenten waarmee we slimmer toezicht nastreven. Slimmer toezicht richt zich op lastenverlichting voor inwoners en bedrijven, maar bijvoorbeeld ook op beter en efficiënter toezicht.

We kijken goed naar de systemen die door onze omgeving worden ontwikkeld. Zo faciliteren wij sinds kort het gebruik van ondernemingsdossier, een initiatief van Rijksoverheid en bedrijfsleven dat in ontwikkeling is. Kansen voor een brede toepassing in het kader van zelfcontroles gaan we de komende jaren verkennen.¹

Op voorhand is niet te zeggen waar het toezicht slimmer wordt. Het is ons wel duidelijk dat dit onderwerp structureel aandacht krijgt in ons beleid.

Informatie gestuurde handhaving, met aandacht voor lokale vraagstukken

In overeenstemming met het handhavingsbeleid vindt de handhaving in de openbare ruimte gebiedsgericht plaats op basis van signalen uit de wijk. De ervaring heeft hier geleerd dat door een gerichte inzet van het toezicht, een tijdelijke uitbreiding van de toezichtcapaciteit en een consequent optreden tegen overtreders goede resultaten bereikt kunnen worden.

Het informatie gestuurd handhaven geven we in brede zin veel aandacht. We creëren steeds meer mogelijkheden om data en kennis te koppelen. Met nieuwe instrumenten kunnen we ons toezicht gericht inzetten (denk aan een veiligheidsinformatiesysteem, straatkubus, etc.). Dit verhoogt de effectiviteit van ons toezicht. Een belangrijk uitgangspunt is hierbij dat we privacy regels respecteren.

Bij toezicht en handhaving van regels voor (het gebruik van) bouwwerken zijn er duidelijke vakdisciplines te onderscheiden. Er zijn per onderwerp vaste aanspreekpunten per gebied, maar iedere toezichthouder controleert op stedelijk niveau. In aanloop naar een nieuw handhavingsbeleid onderzoeken we of het wenselijk en noodzakelijk is om de inrichting van onze toezicht/handhavingorganisatie te veranderen. Een denkrichting is bijvoorbeeld om per stadsdeel een team van toezichthouders in te zetten, dat integraal toeziet op alle taakvelden van de handhaving. Dit heeft als voordeel dat het toezicht in de bebouwde omgeving meer in kan spelen op het gebied. Het risico bestaat echter dat de integrale handhavers zullen inboeten op specifieke kennis die nodig is voor het toezicht.

Vernieuwde afspraken interbestuurlijk toezicht

Het wettelijk, provinciaal Interbestuurlijk Toezicht (IBT) richt zich bij toezicht en handhaving op het omgevingsrecht. In Flevoland is, net als in de andere provincies, bestuurlijk afgesproken het IBT op een nieuwe leest te schoeien. Het doel is te zorgen voor minder bestuurslast, met behoud van adequaat toezicht en gestructureerde informatie verstrekking door gemeenten. Dit versterkt niet alleen het IBT maar ook de informatiepositie van de gemeenteraad.

Voor het vormgeven van het IBT is door de provincie samen met de zes Flevolandse gemeenten een traject gestart met als resultaat een concreet afsprakenkader en een bestuursovereenkomst.

Met de provincie is hierbij afgesproken om door middel van een checklist de onderwerpen van het interbestuurlijk toezicht toe te lichten. Dit zijn ook de onderwerpen die van belang zijn voor de controlerende taak van de gemeenteraad. Deze checklist is opgenomen in bijlage 2 van dit werkplan.

¹ Meer info: www.ondernemingsdossier.nl

2.2 Toezicht & Handhaving bebouwde omgeving

Kwaliteitscriteria VTH

Op landelijk niveau wordt gewerkt aan aanpassing van de Wabo: de zogenoemde Wet VTH (invoeringsdatum waarschijnlijk 1 juli 2015 of zelfs 1 januari 2016). Het rijk wil gedetailleerde kwaliteitscriteria voor personeel dat werkzaam is bij VTH organisaties verankeren in de wet. De bemoeienis van het rijk met het uitvoeringsniveau van gemeenten stuit op veel onbegrip. Op 8 mei jl. overhandigde professor Elzinga een rapport over dit onderwerp aan VNG-voorzitter Annemarie Jorritsma. Professor Elzinga, maar ook de vaste Kamercommissie en de commissie Wolfsen hebben geadviseerd om het wetsvoorstel wijzigen.

De wetgever werkt aan een gewijzigd wetsvoorstel. Het is onzeker wanneer dit wetsvoorstel wordt aangeboden. Daarmee is nu niet aan te geven wat de consequenties hiervan zijn voor het toezicht en de handhaving. Niettemin is het belangrijk dat we de kwaliteit en kwaliteitsborging blijven aandacht geven.

Bouw & Ruimtelijke Ordening (zie ook productblad 1)

In de komende jaren wordt door het rijk de grootste naoorlogse wetswijzigingsoperatie uitgevoerd: private borging van de bouwkwaliteit (2016), kwaliteitsborging op het terrein van vergunningverlening, toezicht en handhaving (de hiervoor genoemde wet) en de invoering van de Omgevingswet (2018). De stelselwijziging heeft een enorme impact op het instrumentarium, vergunningverlening en toezicht op het bouwproces. Het rollenspel tussen bouwer, toetsers en overheid gaat flink veranderen. Dit raakt Almere als 'De Bouwstad van Nederland' met veel particuliere (en veelal onervaren) bouwers.

We vinden het belangrijk dat de bouwproductie op een hoog kwalitatief niveau wordt geborgd. In 2015 gaan wij onderzoeken wat het effect van de wetswijzigingen is en wat er moet gebeuren om onze ambitie vast te houden. Daarbij zetten we in op het behartigen van onze belangen bij het Rijk. Tegelijkertijd brengen we in beeld welke aanpassingen in de organisatie nodig zijn en bereiden we ons, samen met onze partners voor op de voorgenomen wijzigingen.

In het toezicht blijven we streven naar Excellent Gastheerschap, bijvoorbeeld bij bouwprojecten met Particulier Opdrachtgeverschap. Mensen maken immers de stad.

Brandveiligheid (zie ook productblad 2)

De afgelopen jaren vormde een landelijke risicoanalyse- en prioriteitstellingmethodiek² het uitgangspunt voor de inzet van onze toezichthouders en handhavers brandveiligheid. Deze methode verdient echter een nadere uitwerking waarin rekening wordt gehouden met de lokale situatie in Almere.

De methodiek die we in de afgelopen jaren hebben toegepast houdt geen rekening met de gebouwkenmerken en de mate van spontane naleving. De methode gaat slechts uit van het type gebruik en de hieraan verbonden risico's. We willen de genoemde aspecten in de toekomst beter meenemen in onze risicoanalyse en prioriteitstelling.

Bij de planvorming worden de huidige middelen die beschikbaar zijn voor het toezicht als uitgangspunt genomen. Deze middelen groeiden het afgelopen decennium niet mee met het aantal inwoners en bedrijven in de Stad en zijn dus beperkt.

² Meer informatie over deze methode is te vinden via:

<http://www.infopuntveiligheid.nl/Publicatie/DossierItem/3/574/handleiding-prevap-2009.html>

In de Basisregistraties Adressen en Gebouwen (BAG) zijn circa 7.300 adressen geregistreerd, exclusief woningen. Met de huidige middelen kunnen we slechts een paar honderd bedrijven diepgaand controleren op het naleven van regels over brandveiligheid. Het toezicht moet daarmee anders (slim) worden georganiseerd.

In praktijk zien we dat steeds meer bedrijven en inwoners dit begrijpen. Dit blijkt bijvoorbeeld uit gesprekken die we voeren over het project 'zelfcontroles'. We kijken bij dit project hoe we kunnen komen tot een goede verdeling van taken en verantwoordelijkheden in het toezicht. We komen tot een methode waarin een groot gedeelte van de controleaspecten vooraf schriftelijk worden aangeleverd, zodat het toezicht op locatie minder tijd kost. Daardoor komt er tijd beschikbaar om met bedrijven/instellingen mee te denken over dilemma's rondom het naleven.

Uiterlijk in de eerste helft van 2016 zal een vernieuwd preventie- en handhavingsplan brandveiligheid, dat is afgestemd met de regionale brandweer, aan de gemeenteraad worden aangeboden.

Milieu (zie ook productblad 3)

De Omgevingsdienst Flevoland & Gooi en Vechtstreek (OFGV) verzorgt sinds 1 januari 2013 namens de provincies Flevoland en Noord-Holland en de gemeenten in Flevoland en Gooi en Vechtstreek, de aan hun overgedragen milieutaken op het gebied van vergunningverlening, toezicht en handhaving. Voor de in Almere aanwezige BRZO³ inrichting (HG) wordt deze taak uitgevoerd door de Omgevingsdienst Noordzeekanaal.

De OFGV krijgt tijd en ruimte om een stevige uitvoeringsorganisatie te worden, die gaat fungeren als regionaal kenniscentrum. In 2015 werken we daarom samen met de OFGV aan het verder professionaliseren van het dagelijks werk en de verantwoording hierover.

De OFGV maakt zelf een jaarplan, dat ter goedkeuring aan de gemeente wordt voorgelegd. Daarmee wordt het jaarplan afgestemd op dit gemeentelijke werkplan voor 2015. We hebben nog geen voorstel van de OFGV ontvangen. Om te voorkomen dat er voor 2015 geen vastgesteld plan ligt wordt de inzet van toezicht- en handhaving op milieu in dit werkplan opgenomen.

Bestemmingsplan bedrijventerreinen (zie ook productblad 4)

Regels uit het bestemmingsplan worden uitsluitend gehandhaafd naar aanleiding van meldingen en handhavingsverzoeken die wij hierover ontvangen. In de stedelijke ontwikkeling ontstaan hierdoor steeds vaker knelpunten, wanneer nieuwe plannen worden gemaakt. Met name het niet actief handhaven van detailhandel op bedrijventerreinen staat onder spanning met leegstand in stadscentra.

In opmaat naar het nieuwe handhavingsbeleid gaan we in 2015 in kaart brengen wat de kosten zijn van actievere handhaving en inventarisatiewerkzaamheden rondom het strijdig gebruik van bedrijventerreinen. Dat doen we door één nader te bepalen bedrijventerrein actief te controleren.

Evenementen

Evenementen zijn belangrijk voor Almere. We maken met het toezicht veilige evenementen mogelijk. In 2015 gaan we de dagelijkse afspraken rondom evenementen herijken. Waar

³ BRZO staat voor Besluit Risico's Zware Ongevallen.

nodig gaan we de afspraken uniformeren, stroomlijnen, professionaliseren en meer marktconform maken. Dat doet we parallel aan het locatieonderzoek dat genoemd is in de programmabegroting 2015–2018.

Drank- en horeca (zie ook productblad 5)

Eind 2014 is een preventie- en handhavingsplan alcohol vastgesteld door de gemeenteraad. Daarmee beschikken we over een integrale visie over het toezicht en de handhaving van de Drank- en Horecawet. Het werkplan toezicht en handhaving is afgestemd op dit plan. Onderdeel van de aanpak is een sanctiestrategie voor de regels uit de Drank- en horecawet. Zo'n sanctiestrategie is in 2013 voor het eerst vastgesteld. Deze sanctiestrategie is bijgevoegd in bijlage 2 van dit werkplan. In aanloop naar het nieuwe handhavingsbeleid wordt de sanctiestrategie geëvalueerd en waar nodig bijgesteld.

Het werkplan beperkt zich tot het toezicht en de handhaving op de Drank- en horecawet en overige regels die volgen uit de Wabo. Op het totaalpakket aan maatregelen wordt ingegaan bij het bespreken van de voortgang van het genoemde preventie en handhavingsplan.

Interventie woonoverlast / OOV (zie ook productblad 6)

Met impuls gelden is vanaf 2013 ingezet op het aanpakken van woonoverlast. Deze middelen zijn inmiddels structureel gemaakt en de aanpak wordt daarmee in 2015 voortgezet. Voor verdere informatie over dit onderwerp wordt verwezen naar het Actieprogramma Veiligheid 2015–2018.

Politiekeurmerk Veilig Wonen & Keurmerk Veilig Ondernemen

Met ingang van 2015 wordt de informatieverstrekking over het werk dat wordt verricht om woninginbraken tegen te gaan en ook het werk dat wordt verricht om de veiligheid van bedrijventerreinen te bevorderen uitsluitend opgenomen in het Actieprogramma Veiligheid 2015–2018. Informatieverstrekking hierover is hier immers al onderdeel van.

Kinderopvang

De kwaliteit van het toezicht op de kinderopvang is in de afgelopen jaren verbeterd. We zien het verkrijgen van de A-status voor het toezicht op de kwaliteitseisen als een waardering voor de inspanningen in de afgelopen jaren. In de komende jaren willen we deze kwaliteit vasthouden. Ieder jaar leggen B&W verantwoording af over de uitvoering van de Wet kinderopvang en kwaliteitseisen peuterspeelzalen aan de Inspectie van het Onderwijs. Dit gebeurt met een jaarverslag waarin onze acties vooral in aantallen in beeld worden gebracht. Daarnaast verzorgen wij zelf een evaluatie over de uitgevoerde acties en worden revelante ontwikkelingen en acties voor de toekomst toegelicht.

2.3 Toezicht & Handhaving openbare ruimte (Stadstoezicht)

Organisatie Stadstoezicht

Stadstoezicht is ontstaan vanuit de behoefte aan professioneel en integraal toezicht in de openbare ruimte. Dat is gelukt, vanaf dag één. De organisatie is sterk gegroeid, maar nog altijd compact te noemen in relatie tot het werk dat wordt verricht. Door de sterke groei ontstaat echter wel een nieuwe levensfase van de organisatie, met nieuwe vraagstukken over management en organisatie. Die vraagstukken hebben onze aandacht.

Stad zonder afval (zie ook productblad 8)

Almere wil een stad zonder afval worden. Het doel is om in 2020 in Almere gemiddeld nog maar 50 kilo restafval per persoon per jaar over te houden. Op dit moment bestaat het restafval nog voor een groot gedeelte uit afval dat daar niet in thuishoort, zoals papier, plastic, glas en bioafval. Als we die grondstoffen uit ons afval gescheiden inleveren, kunnen deze hergebruikt worden en zijn er minder grondstoffen nodig voor nieuwe producten. Door beter afval te scheiden werken we dus samen aan een stad zonder afval!

Het is niet aannemelijk dat deze ambitieuze doelstelling door iedereen spontaan wordt nagestreefd. Handhaving van (plaatselijke) regels over afval(scheiding) is dus noodzakelijk. We willen voorkomen dat de handhavingsorganisatie (noodzakelijkerwijs) groeit ten gevolge van stedelijke doelstellingen over afvalscheiding. Daarom bekijken we voortdurend hoe toezicht en handhaving het meest effectief is.

In 2014 is hierdoor gekozen voor een nieuwe aanpak. Signalen van Stadsreiniging bepalen op welke locatie en wijze we onze handhavers inzetten op afvaldumpingen. In het verleden was het stadstoezicht ook belast met het toezicht op afvalmeldingen in het algemeen. Nu er sprake is van een voorselectie door de stadsreiniging, is te verwachten dat het rendement van handhaving toeneemt. Met rendement wordt hier bedoeld: het aantal zaken waarin we overtredingen succesvol aan kunnen pakken in relatie tot het aantal zaken dat we behandelen.

Parkeren (zie ook productblad 9)

Een goede bereikbaarheid is randvoorwaarde voor een gezond vestigingsklimaat in Almere. Parkeren vervult de schakelfunctie tussen verkeer en bereikbaarheid enerzijds en verblijf en bezoek aan winkels, woningen, kantoren en voorzieningen anderzijds. Wanneer het parkeerbeleid (in de beleving van parkeerders) niet wordt gehandhaafd zal dit in betaald parkeren zones leiden tot een lagere betalingsbereidheid en minder inkomsten. Bovendien kan het niet handhaven van parkeerexcessen in blauwe zones leiden tot overlast voor inwoners van Almere. Het verminderen van parkeerinkomsten heeft niet alleen invloed op de middelen voor toezicht, maar ook op de middelen die beschikbaar zijn voor het onderhouden van onze parkeervoorzieningen.

Dit alles maakt het noodzakelijk om toezicht te houden op regels over het parkeren en te handhaven waar dit nodig is. Het stadstoezicht wordt hiervoor ook in 2015 ingezet.

Om verdere groei van het stadstoezicht op parkeerregels te voorkomen moeten keuzes worden gemaakt, waarbij het effect van toezicht en handhaving centraal staat. De aanpak voor blauwe zones wijkt daardoor bijvoorbeeld af van de aanpak in zones met betaald parkeren.

We krijgen een toenemend aantal klachten over fietsen die geparkeerd zijn op plaatsen die hier niet voor zijn bestemd. Bijvoorbeeld vlak voor een lift die invalide mensen nodig hebben om het stadscentrum te bereiken. Stadsbeheer zal daarom onderzoek doen naar de mogelijkheden om dit probleem op te lossen en de (kosten)consequenties hiervan.

Veiligheid (zie productblad 10, 10a en 11)

Veiligheid is een belangrijk speerpunt in de handhaving. In de tweede helft van 2014 is een nieuw actieprogramma vastgesteld waarin de aanpak van dit thema uitgebreid wordt beschreven.⁴ Het Actieprogramma Veiligheid 2015–2018 laat vier thema's zien waaraan we in de komende jaren gaan werken: Aanpak 'High Impact Crime', Veilige buurt, Aanpak jeugdcriminaliteit en –overlast en Bestuurlijke aanpak georganiseerde criminaliteit en woonoverlast.

Binnen alle vier de thema's speelt de toezicht en handhavingsorganisatie een belangrijke rol. Ook in het vorige actieprogramma veiligheid hadden alle speerpunten een toezicht en handhavingscomponent die is door te vertalen naar het handhavingsbeleid. De afgelopen beleidsperiode is daarom ook in de jaarlijkse werkplannen en evaluaties veel aandacht besteed aan het veiligheidsthema. In praktijk leidt dit ertoe dat informatie twee maal door het college wordt vastgesteld en aan de gemeenteraad wordt aangeboden.

In de komende jaren gaan we de informatieverstrekking aan de raad over veiligheid beter op elkaar afstemmen. Daarbij staat voorop dat de raad niet dubbel wordt geïnformeerd over een onderwerp.

Toezicht op overige (APV)regels in de openbare ruimte (zie ook productblad 13)

In het werkplan 2014 zijn veel productbladen uit het werkplan 2013 samengevoegd om te komen tot de een duidelijk beeld van de hoofdonderwerpen waarop het toezicht wordt ingezet. De ervaring leert dat diverse APV gerelateerde taken daardoor onderbelicht raken in de planvorming en verantwoording. Deze werkzaamheden worden daarom vanaf heden weer specifiek benoemd in het werkplan. Het gaat hier bijvoorbeeld om het houden van toezicht en handhaving van:

- illegale reclame–uitingen op, aan of boven openbare plaatsen;
- wildplakken (buiten de gemeentelijke plakplaatsen) en illegale handelsreclame (driehoeksborden/ tijdelijke aankondigingborden/ spandoeken);
- illegaal of verkeerd geplaatste uitstallingen en objecten op de openbare weg.

⁴ Actieprogramma Veiligheid 2015-2018. Door het college vastgesteld op 21 oktober. De raad heeft op 13 november 2014 de speerpunten, doelen en aanpak vastgesteld.

3 Vertaling voornemens naar inzet toezicht & handhaving 2015

De inzet van toezichthouders en handhavers sluit aan op het huidige handhavingsbeleid. Het vasthouden van de lijn die in voorgaande jaren is ingezet heeft tot gevolg dat er geen verschuivingen plaatsvinden in de onderwerpen die prioriteit krijgen. Er zijn ook geen grote wijzigingen aangebracht in de capaciteit die per onderwerp wordt ingezet.

3.1 Inzet per taakveld

In de onderstaande tabel is aangegeven wat de inzet per taakveld is in 2015. Om vergelijking van de inzet met 2014 mogelijk te maken, is ook de inzet uit het werkplan 2014 hierbij aangegeven. Vervolgens worden de verschillen met vorig jaar toegelicht.

Tabel 1 – Inzet capaciteit toezicht en handhaving 2015 in vergelijking met 2014

Productblad	Inzet 2014	Inzet 2015
Toezicht en Handhaving bebouwde omgeving		
1. Bouw- en sloopwerkzaamheden (inclusief evenementen)	8,70 fte	9,00 fte
2. Brandveiligheid (inclusief evenementen en kinderopvang)	2,75 fte	3,50 fte
3. Milieu	-	-
4. Bestemmingsplan bedrijventerreinen	0,50 fte	0,50 fte
5. Drank en Horeca	1,75 fte	1,50 fte
6. Overlast / Openbare Orde en Veiligheid bebouwde omgeving	4,00 fte	3,80 fte
7. Meldingen/ handhavingverzoeken	4,50 fte	4,50 fte
Toezicht en Handhaving openbare ruimte (Stadstoezicht)		
8. Afvalstoffen	4.824 uur	4.668 uur
9. Parkeren	13.913 uur	13.461 uur
10. Overlast / Openbare Orde en Veiligheid openbare ruimte	21.815 uur	16.947 uur
10a. Inzet jeugdboa's	10.464 uur	14.624 uur
11. Cameratoezicht	9.088 uur	9.088 uur
12. Marktbeheer (inclusief toezicht)	3.315 uur	3.315 uur
13. APV / Overig toezicht openbare ruimte	723 uur	700 uur
Overig (algemeen)		
14. Handhaving 'onvoorzien'	1,25 fte	1,25 fte

3.2 Bijzonderheden

Brandveiligheid (1 samenvoeging met productblad kinderopvang)

In het werkplan 2014 was een productblad “kinderopvang” opgenomen. Daarin werd het gemeentelijk toezichtwerk omschreven, dat voortkomt uit het signaaltoezicht door de GGD. In praktijk gaat de vraag om gemeentelijke toezicht vooral uit naar brandveiligheidsaspecten. In 2015 zal in het kader van het brandveiligheidtoezicht specifiek worden ingezet op kinderopvang. Het productblad kinderopvang is daarom samengevoegd met het productblad brandveiligheid.

Evenementen

Bij evenementen houden we toezicht. Dit toezicht is gericht op brandveiligheid, bouw- en constructieve veiligheid en openbare orde en veiligheid. In voorgaande werkplannen was hier een apart productblad voor opgenomen. Dit productblad is in dit werkplan samengevoegd met de productbladen waaronder dit toezicht valt (bouw- en sloopwerkzaamheden, brandveiligheid en Overlast / OOV openbare ruimte).

Drank- en horeca

De inzet op dit product bestaat uit 1,5 fte aan gemeentelijk toezicht. Met de overige middelen wordt door externe toezichthouders de Jongproefmethode uitgevoerd en ingezet op leeftijdscontrole door mensen die minder herkenbaar zijn dan de eigen toezichthouders. In het werkplan 2014 was dit geheel benoemd als 1,75 fte. In dit werkplan wordt er voor gekozen om uitsluitend de gemeentelijke toezichtformatie aan te geven.

Overlast / Openbare Orde en Veiligheid bebouwde omgeving

In het werkplan 2014 stond vermeld dat er 4,00 fte werd ingezet op dit productblad. In werkelijkheid is de inzet gelijk aan 3,80 fte. Dit is in dit werkplan verwerkt.

Stadstoezicht

Vanaf heden wordt in het werkplan het aantal uren toezicht op straat vermeld, omdat dit het meest tastbaar aangeeft hoeveel toezicht wordt ingezet per onderwerp. In het werkplan 2014 bestond er onderscheid tussen impuls gelden en reguliere middelen. Met het structureel worden van de impuls gelden veiligheid is dit onderscheid niet langer nodig.

Bij de inzet (toezicht, exclusief uren centralist, teamleiding etc.) dan zijn de volgende wijzigingen doorgevoerd:

- Het aantal uren dat wordt ingezet op Parkeren, Afval, APV en OOV is met 3,25% verminderd, in verband met stijgende personele kosten.
- Bij openbare orde en veiligheid worden BOA's voor 4.160 uur ingezet op het taakaccent jeugd, ten koste van de reguliere OOV taak. Hierbij wordt opgemerkt dat de inhuurkosten van Jeugdboa's hoger zijn dan reguliere BOA's.

Tuinvergrotingen

In het werkplan 2014 was het onderwerp tuinvergrotingen onderdeel van het werkplan toezicht en handhaving, in lijn met de beleidslijn tuinvergrotingen die in 2013 is vastgesteld.

..

Het “handhaven” van tuinvergrotingen is in praktijk niet gelijk te stellen aan de handhaving van regels door de overheid. In het geval van tuinvergrotingen zijn we immers altijd gericht op het privaatrechtelijk aanpakken van oneigenlijk gebruik van grond dat eigendom is van de gemeente. Daarmee is deze taak feitelijk geen handhavingskwestie, maar een geschil tussen twee partijen dat civielrechtelijk wordt opgelost. De gekozen taakin-vulling heeft niets te maken met het (van overheidswege) bevorderen van naleefgedrag.

Daarom wordt het onderwerp tuinvergrotingen niet langer opgenomen in het handhavingsbeleid maar vormt dit een apart (beleids)onderwerp.

Bijlage 1 Productbladen

Hierna is omschreven aan welke toezicht en handhavingtaken in 2014 uitvoering wordt gegeven, welk doel hiermee is gediend en welke capaciteit hiervoor wordt ingezet.

In de productbladen is uitsluitend de toezichtcapaciteit omschreven die wordt ingezet. De overige inzet van mensen en middelen, zoals juridische capaciteit, coördinatie, teamleiding, centralisten en administratieve ondersteuning is hierin niet opgenomen.

Toezicht en handhaving zijn in Almere integraal georganiseerd. Taken worden hiermee in samenhang uitgevoerd. De inzet in dit werkplan is echter per onderwerp gecategoriseerd. Daarom moet men bij het lezen van de in de productbladen opgenomen capaciteit enige marge in acht nemen.

Regionale samenwerking (Handhavingsestafette)

In de hierna opgenomen productbladen staan per onderwerp de themaprojecten omschreven waar toezichthouders en handhavers op worden ingezet. Er zijn ook themaprojecten die meerdere productbladen overstijgen. Denkt u daarbij bijvoorbeeld aan evenementen.

Een specifiek project waarvan we op voorhand niet kunnen voorzien op welk onderwerp we inzetten is het project “handhavingsestafette”. Dit is een regionaal samenwerkingsproject, waarin we ieder jaar een week lang op themaprojecten kennis uitwisselen met andere gemeenten, de provincie en andere regionale/landelijke samenwerkingspartners zoals de OFGV, brandweer, politie en waterschappen.

Dit project wordt meegenomen in de inzet op alle productbladen die gaan over het toezicht in de bebouwde omgeving.

Toezicht en Handhaving bebouwde omgeving

1. Bouw- en sloopwerkzaamheden	
Toelichting taak	<p>In 2015 wordt, net als in voorgaande jaren, toezicht gehouden tijdens de realisatiefase en de sloopfase van een bouwwerk. Het toezicht is er op gericht dat bouw- en/of sloopwerkzaamheden worden uitgevoerd in overeenstemming met de verleende vergunning of melding. Het achterliggende doel is, mogelijk maken van een leefomgeving die past binnen de algemene belangen die centraal staan in Bouwbesluit 2012.</p> <p>Het toezicht op de bouwwerkzaamheden gebeurt op basis van het Toezichtmatrix zoals dat in de gemeente Almere is ingevoerd. Voor het in particulier opdrachtgeverschap bouwen van woningen is een aantal voorschriften uit het Bouwbesluit 2012 in Almere niet van toepassing.</p> <p>De controle op sloopwerkzaamheden beperkt zich in veel gevallen tot een controle van het sloopveiligheidsplan en overige gestelde voorwaarden. Het toezicht op werkzaamheden gericht op het verwijderen van asbest is belegd bij de Omgevingsdienst Flevoland, Gooi- en Vechtstreek.</p> <p>In het kader van dit toezicht worden onze toezichthouders ook ingezet op het project A1/A6. Het A1 gedeelte voeren we uit voor de gemeente Muiden. Ook neemt een toezichthouder deel aan het project Poortmakers. Poortmakers omvat het overdragen van de beheerverantwoordelijkheid voor heel Almere aan Stadsbeheer (voorheen was dit gedeeltelijk belegd bij de Dienst Stedelijke Ontwikkeling).</p>
Wettelijk kader	Woningwet, Bouwbesluit 2012, Bouwverordening, Welstandsnota, Wet milieubeheer, Wet ruimtelijke ordening, Wet algemene bepalingen omgevingsrecht, Wet Basisregistraties Adressen en Gebouwen.
Omvang taak	Op alle in uitvoering zijnde omgevingsvergunningen voor de activiteit bouwen en alle sloopmeldingen wordt toezicht gehouden.
Gebied	Geheel Almere. Almere is verdeeld in meerdere gebieden waarin in ieder gebied één toezichthouder het eerste aanspreekpunt is voor toezicht op het bouwen en slopen.
Capaciteit	9,00 fte bouw- en sloopwerkzaamheden (inclusief toezicht op evenementen met het oog op bouwregels/constructieve veiligheid)
Doelstelling	Door toezicht te houden bevorderen dat bouw- en sloopwerkzaamheden leiden tot bouwwerken die voldoende veilig, gezond, bruikbaar en energiezuinig zijn, met in achtneming van de wettelijke taak die de gemeente heeft. Daarnaast wordt door toezicht te houden tijdens de bouw- en sloopwerkzaamheden een veilige situatie gecreëerd voor gebruikers van het openbaar gebied rondom de werkzaamheden.
Indicatoren	<p>Het aandeel van het aantal vergunningen waarop toezicht wordt gehouden wordt bepaald door vergelijking van:</p> <ul style="list-style-type: none"> - het aantal verleende omgevingsvergunningen voor de activiteit bouw - het aantal sloopmeldingen - het aantal gestarte en afgesloten dossiers <p>Aanvullend zijn de bevindingen van toezichthouders een indicator die bepalend is voor kwalitatieve evaluatie van dit werkplan.</p>
Toezichtstrategie	Controle op basis van de toezichtmatrix . Afwijking hiervan is, indien gemotiveerd, toegestaan. Sloopactiviteiten worden onderworpen aan een papieren controle maar, indien noodzakelijk wordt een controle op het werk gehouden.
Sanctiestrategie	Twee stappenstrategie.

2. Brandveiligheid

Toelichting Taak	<p>We houden net als in voorgaande jaren toezicht op regels over brandveiligheid die zijn vastgelegd in het Bouwbesluit 2012. Het zwaartepunt ligt bij controle op brandveilig gebruik van gebouwen waarin mensen aanwezig zijn die, om welke reden dan ook, onvoldoende zelfredzaam zijn of onvoldoende handelingsperspectief hebben.</p> <p>Minimaal 250 bedrijven/instellingen worden in 2015 aangekondigd gecontroleerd. Aanvullend worden meerdere projecten uitgevoerd die zijn gericht op bewustwording en spontane naleving. In 2015 gaat dit om de volgende projecten:</p> <ul style="list-style-type: none"> • Zelfcontroles brandveiligheid: Met dit project bevorderen we dat eigenaren van gebouwen zelf aantonen hoe ze invulling geven aan hun verantwoordelijkheden over het brandveilig gebruik van gebouwen. Deze verantwoordelijkheden volgen uit de Woningwet en het Bouwbesluit 2012. Inmiddels werken zes bedrijven/instellingen mee, die verantwoordelijk zijn voor in totaal circa 90 gebouwen (hoofdzakelijk zorginstellingen). In de komende jaren verkennen we hoe we dit project breder kunnen toepassen. Een visie hierop is onderdeel van het nieuwe handhavingsbeleid. • Kinderopvang: we gaan een totaalbeeld vormen over de brandveiligheid in de kinderopvang. Met brancheorganisaties kijken we naar mogelijkheden om ook hier het zelfcontroleinstrument te introduceren. • Brandveiligheid stadscentra: Dit project richt zich op het mogelijk maken van veilig winkelen in Almere. In 2015 worden in Almere Stad, Almere Buiten en in een aantal kleinere winkelcentra controles gehouden en gesprekken met winkeliers gevoerd over de maatregelen die ze nemen voor het bereiken van brandveiligheid. • STOOM: Dit project is gericht op het terugdringen van het aantal ongewenste en onechte meldingen van brandmeldinstallaties die verbonden zijn met de Regionale Alarmcentrale van Brandweer Flevoland. • Deelname aan KVO: De toezichthouders brandveiligheid nemen deel aan de schouwen die voor het Keurmerk Veilig Ondernemen worden uitgevoerd op de bedrijventerreinen in Almere. _ • Toezicht op evenementen (20 grootschalig + nader te bepalen aantal kleinere evenementen).
Wettelijk kader	Woningwet, Bouwverordening, Wet algemene bepalingen omgevingsrecht, Wet Basisregistraties Adressen en Gebouwen, Bouwbesluit 2012, Brandbeveiligingsverordening Almere 2013.
Omvang taak	In de Basisregistraties Adressen en Gebouwen (BAG) zijn circa 7.300 adressen geregistreerd, exclusief woningen. Het risicogestuurde toezicht richt zich op een gedeelte van deze adressen.
Gebied	Geheel Almere. Almere is verdeeld in drie gebieden, waarin één toezichthouder het eerste aanspreekpunt is voor de brandveiligheid.
Capaciteit	3,50 fte
Doelstellingen	Bevorderen dat het aantal slachtoffers als gevolg van brand beperkt blijft, door risicogestuurd toe te zien dat de regels uit het Bouwbesluit 2012 – ten aanzien van een brandveilig gebruik – worden nageleefd. Daarnaast wordt het aantal keer dat de brandweer nodeloos moet uitrukken, teruggedrongen.
Indicatoren	Aantal controles / aantal bestuursrechtelijke trajecten. Themagericht worden effecten van het toezicht gemeten.
Toezichtstrategie	Controles worden in het algemeen vooraf aangekondigd.
Sanctiestrategie	Algemeen: Twee stappenstrategie Zelfcontroles en brandveiligheid stadscentra: Drie stappenstrategie

3. Milieu

Toelichting taak	<p>Deze taak wordt uitgevoerd door de Omgevingsdienst Flevoland & Gooi- en Vechtstreek (OFGV) en door de Omgevingsdienst Noordzeekanaal gebied. Voor een verdere taakbeschrijving wordt verwezen naar het jaarplan van de OFGV en van de Omgevingsdienst Noordzeekanaal.</p> <p>Milieutaken die niet door deze omgevingsdiensten worden uitgevoerd, vallen onder het productblad "Meldingen/Handhavingverzoeken".</p>
Wettelijk kader	Wet milieubeheer, Activiteitenbesluit, Artikel 8:40 Wm AMvB's, Wet algemene bepalingen omgevingsrecht, Wet Basisregistraties Adressen en Gebouwen, Asbestverwijderingsbesluit, Wet bodembescherming, Besluit bodemkwaliteit, Brzo.
Omvang taak	In totaal zijn er circa 180 milieu-inrichtingen die vallen onder de genoemde categorie 3 en 4. Als uitgangspunt geldt dat categorie 3 inrichtingen één maal per twee jaar worden gecontroleerd en categorie 4 inrichtingen jaarlijks worden gecontroleerd. De Brzo-inrichting wordt ieder jaar gecontroleerd, net als de in Almere aanwezige vuurwerkverkooppunten.
Gebied	Geheel Almere. Het toezicht richt zich op alle inrichtingen categorie 3 en 4.
Wat gaat de OFGV doen?	Het uitgangspunt is dat de OFGV alle categorie 3 inrichtingen eens per twee jaar controleert en categorie 4 inrichtingen eens per jaar. Aanvullend is het uitgangspunt dat alle meldingen/handhavingverzoeken over dergelijke inrichtingen door de OFGV worden afgehandeld. Verder is de afhandeling van asbestmeldingen belegd bij de OFGV. De omgevingsdienst Noordzeekanaal controleert ieder jaar de in Almere aanwezige BRZO inrichting.
Doelstellingen	Het bevorderen van het op milieuverantwoord gebruik van inrichtingen. Ontmoedigen van illegaal grondtransport.
Indicatoren	Aantal controles/ hercontroles
Toezichtstrategie	Vastgelegd in gemeenschappelijk kader flevoland 2013. Voor BRZO is de Landelijke Handhavingstrategie BRZO door het college vastgesteld.
Sanctiestrategie	Vastgelegd in gemeenschappelijk kader flevoland 2013. Voor BRZO is de Landelijke Handhavingstrategie BRZO door het college vastgesteld. Uitgangspunt is een tweestappenstrategie, hier mag gemotiveerd van worden afgeweken.
Signaaltoezicht	De handhavers milieu voeren signaaltoezicht uit voor de aspecten bouwen en brandveiligheid.

4. Bestemmingsplan bedrijventerreinen

Toelichting taak	<p>Wanneer iemand een gebouw gebruikt in strijd met het bestemmingsplan is de gemeente bevoegd om hier tegen op te treden. In dergelijke gevallen wordt allereerst vooronderzoek gedaan. Er wordt onderzocht of er sprake is van strijd met het bestemmingsplan en/of met beleidsvoornemens.</p> <p>Ook bij illegale bouw speelt het bestemmingsplan een rol. Bouwt iemand zonder vergunning, dan wordt mede op grond van het bestemmingsplan onderzocht of een omgevingsvergunning kan worden verleend. Is dit niet het geval, dan kan worden overgegaan tot het laten afbreken van het bouwwerk door de overtreder.</p> <p>In 2015 wordt prioriteit gegeven aan het signaleren van strijdig gebruik en het reageren op klachten en meldingen.</p> <p>Aanvullend wordt gebiedsgericht gecontroleerd op strijdig gebruik, bij vernieuwing van één nader te bepalen bestemmingsplan. Dit doen we om een actueel beeld te hebben van de consequenties die verbonden zijn aan (al dan niet gewijzigde) beleidskeuzes.</p>
Wettelijk kader	Wet ruimtelijke ordening, Wet algemene bepalingen omgevingsrecht, Wet Basisregistraties Adressen en Gebouwen.
Omvang taak	Alle bedrijventerreinen in Almere.
Gebied	Geheel Almere. Actief toezicht op één nader te bepalen bedrijventerrein.
Capaciteit	0,50 fte
Doelstellingen	Bevorderen dat bedrijventerreinen worden gebruikt volgens de regels uit het bestemmingsplan dat hierop van toepassing is.
Indicatoren	Aantal controles / aantal bestuursrechtelijk handhavingzaken. Bevindingen toezichthouders.
Toezichtstrategie	Het gebruik van bedrijven wordt in beginsel beoordeeld op basis van het bestemmingsplan. Aanvullend zijn in het verleden afgegeven ontheffingen en ontwerp bestemmingsplannen onderdeel van het beoordelingskader.
Sanctiestrategie	Twee stappenstrategie.

5. Drank en Horeca

Toelichting taak	<p>Deze taak omvat het integraal controleren van horecagelegenheden in Almere (themaproject integrale horecacontroles) en her toezicht op de taken die voortvloeien uit de Drank- en Horecawet).</p> <p>In 2015 ligt de focus op het verder vorm geven van de feitelijke handhaving conform de sanctiestrategie Drank- en Horecawet. Prioriteit wordt gegeven aan de hotspots. Deze hotspots kunnen zich bevinden in de openbare ruimte, maar het kunnen ook horecagelegenheden, supermarkten of andere drankverstrekkers betreffen .</p> <p>Ook zullen paracommerciële inrichtingen worden bezocht. Daarbij zal voorlichting de hoofdmoot vormen. Onder andere wordt gestimuleerd om de reguliere schenktijden aan te scherpen in het bestuursreglement als sprake is van een vereniging met veel jeugdleden.</p> <p>Bij geconstateerde overtredingen wordt gesanctioneerd conform de sanctiestrategie. Ook zal in 2015 verder gecontroleerd worden op leeftijdsgrenzen door externe inhuur en wordt het convenant Jongproefmethode voortgezet.</p> <p>Tot slot zal de sanctiestrategie in aanloop op het nieuwe integrale handhavingsbeleid worden geëvalueerd.</p>
Wettelijk kader	Woningwet, Bouwbesluit 2012, Wet ruimtelijke ordening, Wet milieubeheer, Activiteitenbesluit, APV, ASV, Wet op de Kansspelen, Wet algemene bepalingen omgevingsvergunning, Wet Basisregistraties Adressen en Gebouwen de Wet op de Kansspelen en de Drank- en horecawet.
Omvang taak	<p>Bij benadering telt Almere 350 horecagelegenheden.</p> <p>In 2013 zullen 75 integrale horecacontroles worden uitgevoerd (streefcijfer). Daarvan worden er 50 vooraf gepland en aangekondigd en 25 nader bepaald op basis van signaaltoezicht.</p> <p>Minimaal 50 specifieke controles drank en horecawet bij supermarkten en paracommerciële horeca.</p>
Gebied	Geheel Almere. In de bebouwde omgeving vormen twee toezichthouders het vaste aanspreekpunt voor toezicht op de drank- en horecawet.
Capaciteit	1,50 fte + inzet externe partij bij Jongproefmethode en leeftijdsgrenzen controles (staat gelijk aan 0,25 fte).
Doelstellingen	Alcoholgebruik onder jongeren terugdringen en alcoholgerelateerde verstoring van de openbare orde aanpakken.
Indicatoren	<p>Aantal controles</p> <p>Aantal geconstateerde overtredingen</p> <p>Aantal opgelegde sancties</p> <p>Bevindingen toezichthouders</p>
Toezichtstrategie	<p>Twee stappenstrategie + het proactief versturen van informatie.</p> <p>Bij het selecteren van de in 2015 te controleren horecagelegenheden ligt de prioriteit bij nieuwe horecaondernemingen en horecaondernemingen waar in 2014 geen toezicht is gehouden.</p>
Sanctiestrategie	Afhankelijk van de overtreding: proces-verbaal, bestuurlijke boete, bestuurlijke strafbeschikking, dwangsom, bestuursdwang, intrekken vergunning.

6. Overlast / Openbare Orde en Veiligheid bebouwde omgeving

Toelichting taak	<p>Het interventieteam woonoverlast wordt ingezet om de toenemende vormen van woonoverlast in wijken en buurten aan te pakken. De afgelopen jaren zijn er aanzienlijk meer problemen op- en aangepakt. In de periode 2015-2018 ligt het zwaartepunt bij het verder bevorderen van verbinding tussen de professionele partijen die een rol hebben in de aanpak van woonoverlast en woonfraude. We versterken de ketenaanpak, zodat taken en verantwoordelijkheden helder zijn en toezichthouders elkaar versterken.</p> <p><i>Over dit productblad wordt de gemeenteraad specifiek geïnformeerd in het kader van de voortgangsrapportages veiligheid.</i></p>
Wettelijk kader	O.a. Opiumwet, Coffeeshopbeleid 2010/ handhavingarrangement 2008, gedoogbeschikking, APV, Drank- en horecawet/ drank- en horecaverordening, Woningwet, Bouwbesluit, Bouwverordening, Wet milieubeheer, Wet algemene bepalingen omgevingsrecht, Wet Basisregistraties Adressen en Gebouwen.
Omvang taak	Behandelen van > 150 meldingen. Gebiedsgerichte controle van minimaal 1 gebied waarin vermoedens van fraude en criminaliteit bestaan bij meerdere partijen in het veiligheidsdomein (politie, gemeente, belastingdienst, etc.)
Gebied	Geheel Almere
Capaciteit	3,80 fte
Doelstellingen	Terugdringen van niet naleving van de onder wettelijk kader genoemde regelgeving, voorzover dit valt binnen de taakomschrijving die is gegeven onder 'toelichting taak'.
Indicatoren	Aantal controles / aantal bestuursrechtelijke trajecten
Toezichtstrategie	Twee stappenstrategie.
Sanctiestrategie	Bij overtredingen van de voorschriften in de gedoogbeschikking wordt opgetreden volgens het Handhavingarrangement (zowel bestuursrechtelijk als strafrechtelijk). Bij overtredingen van overige wet- en regelgeving: constateringbrief, dwangsom, bestuursdwang, intrekken vergunning.

7. Meldingen/ handhavingverzoeken bebouwde omgeving

Toelichting taak	<p>Deze taak betreft de behandeling van meldingen en verzoeken om handhaving die betrekking hebben op onder andere:</p> <ol style="list-style-type: none"> 1) illegale bouw of gebruik in strijd met het bestemmingsplan (bijvoorbeeld illegaal geplaatste dakkapellen, illegale kamerverhuur); 2) inrichtingen in de zin van de Wet milieubeheer (bijvoorbeeld geluids- of lichtoverlast); 3) brandonveilige situaties. <p>Meldingen of handhavingverzoeken worden altijd opgepakt. Op grond van vaste jurisprudentie heeft het bestuursorgaan in deze gevallen immers een beginselplicht tot handhaving. Meldingen en handhavingverzoeken met betrekking tot OOV-taken vallen onder het productblad OOV-taken Bebouwde Omgeving.</p> <p>In 2015 wordt specifiek aandacht besteed aan communicatie over het indienen van handhavingverzoeken. We stellen namelijk vast dat de huidige communicatiekanalen verbeterd kunnen worden, waar het gaat om de hierboven genoemde onderwerpen.</p>
Wettelijk kader	<p>Wet algemene bepalingen omgevingsrecht, Woningwet, Bouwverordening, Bouwbesluit 2012, Welstandsnota, Wet ruimtelijke ordening, Wet milieubeheer, Activiteitenbesluit, artikel 8:40 AMvB's, Wet Basisregistraties Adressen en Gebouwen, APV, Handboek Ruimtelijke Kwaliteit, Notitie 'Tijdelijke aankondigingborden'.</p>
Omvang taak	<p>Aanbodgestuurde activiteit. Raming voor 2014:</p> <p>Ca. 125 meldingen/ handhavingverzoeken bouwen/ ruimtelijke ordening; Ca. 25 meldingen/ handhavingverzoeken milieu (exclusief OFGV); Ca. 75 meldingen/ handhavingverzoeken over brandveiligheid; Ca. 75 overige meldingen (kinderopvang, APV, e.d.)</p>
Capaciteit	4,0 fte.
Doelstellingen	Bevorderen van naleefgedrag van regels waarvan overtredingen worden gesignaleerd door derden.
Indicatoren	<p>Aantal meldingen/ handhavingverzoeken.</p> <p>Aantal bestuursrechtelijke trajecten (bestuursdwang/ dwangsom)</p>
Toezichtstrategie	<p>Na binnenkomst wordt de melding beoordeeld op gegrondheid. Vaak vindt een (aspect)controle op locatie plaats om te kijken of sprake is van een overtreding. Voor deze toezichtstaak worden met betrekking tot de taakvelden milieu en brandveiligheid handhavers van dienst ingesteld.</p>
Sanctiestrategie	Tweestappenstrategie.

Toezicht en Handhaving openbare ruimte (Stadstoezicht)

8. Afvalstoffen	
Toelichting taak	<p>Deze taak betreft het houden van toezicht op naleving van de bepalingen uit de Afvalstoffenverordening. Het gaat hier onder meer om dumpingen, het veroorzaken van zwerfafval, afvaltoerisme en het onjuist aanbieden van grofvuil, huisvuil en bedrijfsvuil.</p> <p>Signalen van Stadsreiniging bepalen op welke locatie en wijze we onze handhavers inzetten op afvaldumpingen. In het cameratoezichtgebied biedt cameratoezicht wel ondersteuning bij het signaleren van overtredingen. Geconstateerde overtredingen worden daar via de meldkamer van Cameratoezicht ook doorgegeven aan de handhavers op straat.</p> <p>Aanvullend op deze reguliere werkzaamheden wordt aan het einde van het jaar ook een bijdrage geleverd aan de eindejaarsschoonmaak rondom oud- en nieuw.</p>
Wettelijk kader	Afvalstoffenverordening.
Omvang taak	Aanbodgestuurde activiteit.
Gebied	Projectmatige/thematische aanpak in stadsdelen/wijken (signaalgestuurd) Cameratoezicht in cameratoezichtgebieden.
Toezicht op straat	4.668 uur
Doelstellingen	Ontmoedigen van afvaldumpingen, in elke vorm, en het onjuist aanbieden van afval.
Indicatoren ⁵	<p>Aantal binnengekomen en afgehandelde handhavingverzoeken stadsreiniging</p> <p>Aantal eigen waarnemingen</p> <p>Aantal registraties cameratoezicht</p> <p>Aantal geconstateerde overtredingen</p> <p>Aantal geïdentificeerde overtreeders</p> <p>Aantal bestuurlijke strafbeschikkingen</p> <p>Aantal keren kostenverhaal na bestuursdwang</p>
Toezichtstrategie	Handhaving vindt naast reguliere controles plaats door thematische aanpak: Snoeroutes en zwerfafval. Op basis van regulier overleg houden we thematisch/gebiedsgericht toezicht.
Sanctiestrategie	Dit is afhankelijk van de overtreding. Sanctiemiddelen zijn: waarschuwing, proces-verbaal, bestuurlijke strafbeschikking, dwangsom, bestuursdwang

⁵ Deze indicatoren worden per stadsdeel geregistreerd. Hierdoor is het mogelijk om per stadsdeel te kunnen sturen.

9. Parkeren en Wegenverkeerswet

Toelichting taak	<p>Deze taak betreft het houden van toezicht op:</p> <ul style="list-style-type: none"> • Toezicht in gebieden met betaald parkeren en blauwe zones; • Wegenverkeerswet, waaronder het optreden tegen fietsen in voetgangersgebieden⁶ en parkeren op plaatsen waar dit niet mag; • Parkeerexcessen, zoals het langdurig stallen van caravans, auto- en fietswrakken en het te koop aanbieden van voertuigen. <p>Het toezicht op deze onderwerpen wordt uitgevoerd door middel van surveillance per stadsdeel. Daarbij wordt in gebieden waar Cameratoezicht is gebruik gemaakt van cameraregistraties. In de zomerperiode wordt projectmatig extra aandacht gegeven aan de regels over het stallen van caravans.</p>
Wettelijk kader	Algemeen plaatselijke verordening, RVV, parkeerverordening.
Omvang taak	Aanbodgestuurde activiteit.
Gebied	Geheel Almere. Cameratoezicht in cameratoezichtgebieden.
Toezicht op straat	13.461 uur
Doelstellingen	95% van alle meldingen wordt uiterlijk de volgende werkdag uitgezet en opgepakt.
Indicatoren ⁷	<p>Bij vaststelling van de identiteit van de overtreder wordt een sanctie opgelegd of wordt procedure tot opleggen herstelsanctie in gang gezet (vooraankondiging, bestuursdwang, dwangsom), naheffingsaanslagen.</p> <p>Aantal binnengekomen en afgehandelde meldingen/ handhavingverzoeken</p> <p>Aantal eigen waarnemingen</p> <p>Aantal registraties cameratoezicht</p> <p>Termijn per melding waarbinnen onderzoek gestart</p> <p>Aantal overtredingen</p> <p>Aantal bestuurlijke sancties</p> <p>Aantal keren kostenverhaal</p> <p>Betalingsbereidheid</p> <p>Aantal bezwaren en seponeringen</p>
Preventiestrategie	Bij de uitvoering van deze taak zal de gemeente het instrument communicatie inzetten om het gewenste naleefgedrag bij de Almeerse burgers te bereiken.
Toezichtstrategie	Surveillances per stadsdeel, controles naar aanleiding van meldingen/ handhavingverzoeken/ waarnemingen cameratoezicht. Thematische aanpak caravans in augustus/ september.
Sanctiestrategie	Afhankelijk van overtreding: waarschuwing, sanctioneren, bestuursdwang

⁶ Hierbij wordt opgemerkt dat bij het fietsen in voetgangersgebieden zowel kan worden opgetreden op basis van de wegenverkeerswet als op basis van overlastbepalingen uit de APV. In een representatief gedeelte van de overtredingen is het fietsen in voetgangersgebieden bijvoorbeeld vergelijkbaar aan het rondlopen van overlastgevende personen.

⁷ Deze indicatoren worden per stadsdeel geregistreerd. Hierdoor wordt het mogelijk om per stadsdeel op maat te kunnen sturen.

10. Overlast / Openbare Orde en Veiligheid openbare ruimte

Toelichting taak	<p>Om de veiligheid op straat te vergroten worden de handhavers van Stadstoezicht in 2015 ingezet om overlastgevend gedrag te signaleren en overlastgevers aan te spreken.</p> <p>De inzet van deze handhavers is probleemgericht op de plaatsen en tijden in de stad waar het vanwege veiligheid op dat moment nodig is. Zo worden zowel overdag als 's avonds diverse 'hotspots' in de stad bezocht waar zaken als vandalisme, alcoholgebruik, hinderlijk gedrag of overlast plaatsvinden. Deze 'hotspots' zijn in overleg met de veiligheidsmanager en politie bepaald. Ook wordt gereageerd op basis van meldingen van onze inwoners en inzet gepleegd op prioriteiten als de woninginbraken en auto-inbraken.</p> <p>Het toezicht in de openbare ruimte kent in dit kader (OOV) twee vormen van toezicht: het reguliere toezicht op openbare orde en veiligheid en het toezicht op hotspots, in de vorm van een 'vliegende brigade' die gericht ingezet wordt op plekken waar dit een bepaalde periode nodig is. In dit verband ligt de prioriteit op zaken die uit het oogpunt van veiligheid de meeste impact hebben op inwoners van Almere.</p> <p>Een meer specifieke beschrijving van de aanpak van openbare orde en veiligheid is te lezen in het Actieprogramma Veiligheid 2015–2018 en de nadere uitwerking hiervan in jaarplannen.</p>
Wettelijk kader	APV, Wetboek van strafrecht.
Omvang taak	Informatiegestuurde activiteit. De taak omvat toezicht op hotspots en vooraf geplande surveillances.
Gebied	Geheel Almere (nader bepaald in overleg met veiligheidsmanagers).
Capaciteit	16.947 uur.
Doelstellingen	Zie Actieprogramma Veiligheid 2015–2018.
Indicatoren	Aantal geconstateerde overtredingen Aantal waarschuwingen Aantal sancties Geregistreerde locaties overlastgevend gedrag Bevindingen veiligheids- en gebiedsmanagers.
Toezichtstrategie	In operationele overleggen met politie en veiligheidsmanagers worden de prioriteiten gesteld en wekelijks bepaald waarop wordt ingezet en hoe..
Sanctiestrategie	Communicatie, waarschuwing, sanctie.

10a. Inzet jeugdboa's

Toelichting taak	<p>De inzet van het Actieprogramma Veiligheid 2015–2018 is om jeugdoverlast en jeugdcriminaliteit terug te dringen. In de aanpak zijn vroeg–signalering, preventie en pre–pressie van cruciaal belang.</p> <p>Door stadstoezicht worden specifiek opgeleide jeugdboa's ingezet op dit taakveld. De taakomschrijving past binnen de toelichting die hierop is gegeven in het productblad "11. Overlast / Openbare Orde en Veiligheid openbare ruimte", maar het taakaccent is anders (namelijk jeugd).</p> <p>Een meer specifieke beschrijving van de aanpak van jeugdoverlast is te lezen in het actieprogramma veiligheid en de nadere uitwerking hiervan in jaarplannen.</p>
Wettelijk kader	APV, Wetboek van strafrecht en andere relevante wetgeving.
Omvang taak	<p>Informatiegestuurde activiteit.</p> <p>De inzet richt zich op hotspots waar overlast wordt gesignaleerd en jeugdgroepen die veel overlast veroorzaken.</p>
Gebied	Geheel Almere (nader bepaald in overleg met veiligheidsmanagers).
Capaciteit	14.624 uur
Doelstellingen	Zie Actieprogramma Veiligheid 2015–2018.
Indicatoren	<p>Processen verbaal en aanhoudingen</p> <p>Persoonlijk contact met (jeugd)groepen</p> <p>Persoonlijk contact met ketenpartners</p> <p>Aantal uren per werkgebied</p> <p>Kwalitatieve resultaten van inzet.</p>
Toezichtstrategie	Door Jeugd Interventieteams (JIT) worden de prioriteiten gesteld en bepaald waarop wordt ingezet en hoe.
Sanctiestrategie	Communicatie, waarschuwing, sanctie.

11. Cameratoezicht

Toelichting taak	<p>In Almere hangen sinds de zomer van 2008 circa 95 camera's op straat om de leefbaarheid en veiligheid te bewaken. De camera's zijn opgehangen in alle doorgaande winkelstraten, de uitgaansgebieden en in de omgeving van stations. De camera's maken 24 uur per dag opnamen, worden 14 dagen bewaard en worden 7 x 24 uur uitgekeken in de cameratoezichtcentrale. Inmiddels is het aantal camera's aanzienlijk uitgebreid. Het gaat dan om vaste en mobiele camera's. Totaal nu ongeveer 140.</p> <p>Cameratoezicht wordt ingezet in het belang van de leefbaarheid en de openbare orde en veiligheid in het Stadshart, het centrum van Almere Buiten en de stationsomgeving van Almere Poort. Naast de "vaste" camera's wordt er een aantal mobiele camera's ingezet op hotspots.</p>
Wettelijk kader	Gemeentewet, Wet bescherming persoonsgegevens, Wet politiegegevens, Algemene Plaatselijke Verordening en andere relevante wetgeving.
Omvang taak	<p>Aanbodgestuurde activiteit.</p> <p>In 2015 worden <i>alle</i> geconstateerde overtredingen op het gebied van openbare orde en veiligheid doorgezet naar de regionale meldkamer van de politie in Lelystad. Het aantal overtredingen dat wordt opgevolgd wordt geregistreerd;</p> <p>In 2015 worden <i>alle</i> geconstateerde overtredingen op het gebied van leefbaarheid (onder andere dumpingen, uitstallingen en parkeren) doorgezet naar de handhavers van Stadstoezicht;</p> <p>95% van de tijdens kantooruren naar Stadstoezicht doorgezette meldingen wordt opgevolgd.</p>
Gebied	<p>Almere Stad</p> <p>Almere Buiten</p> <p>Almere Poort</p>
Capaciteit	9.088 uur exclusief centralist Meldkamer Stadstoezicht (á 5.500 uur)
Doelstellingen	Zie Actieprogramma Veiligheid 2015–2018.
Indicatoren	<p>Aantal registraties in het registratiesysteem op gebied van openbare orde en veiligheid en leefbaarheid.</p> <p>Aantal doorzettingen naar politie en handhavers Stadstoezicht.</p> <p>Aantal terugkoppelingen van politie en handhavers Stadstoezicht.</p> <p>Indicatoren i.v.m. het gebruik van het registratiesysteem en informatie van andere veiligheid en beheer partners worden in 2015 bepaald.</p>
Toezichtstrategie	Door cameratoezicht gerichte inzet van handhavers en politie op straat naar aanleiding van verzoeken van de meldkamer of waarneming.

12. Toezicht op overige (APV) regels in de openbare ruimte

Toelichting taak	Deze taak betreft het houden van toezicht op ligplaatsen en op illegale reclame-uitingen op, aan of boven openbare plaatsen. Het gaat hier onder meer om wildplakken (buiten de gemeentelijke plakplaatsen) en illegale handelsreclame (driehoeksborden/ tijdelijke aankondigingborden/ spandoeken). Ook valt onder deze taak het toezicht op illegaal of verkeerd geplaatste uitstallingen en objecten op de openbare weg, zoals hoogwerkers etc. Handhaving van hondenregels valt onder de productblad "Afvalstoffen" en "Openbare Orde en Veiligheid".
Wettelijk kader	O.a. APV, Wet algemene bepalingen omgevingsrecht, Handboek Ruimtelijke Kwaliteit, Notitie 'Tijdelijke aankondigingborden'.
Omvang taak	Aanbodgestuurde activiteit. Reguliere aanpak in geheel Almere (surveillances per stadsdeel). Bijzondere aandacht zal worden besteed aan het Stadshart.
Gebied	Geheel Almere.
Capaciteit	700 uur
Doelstellingen	- Gebiedsgerichte (stadsdeel)en thematische aanpak; - Bij meldingen, handhavingsverzoeken en ambtshalve geconstateerde excessen wordt in 95% van de overtredingen binnen twee werkdagen doorgezet.
Indicatoren	- Aantal binnengekomen en afgehandelde meldingen; - Aantal eigen waarnemingen; - Aantal registraties cameratoezicht; - Aantal geconstateerde overtredingen; - Aantal processen-verbaal/ bestuurlijke strafbeschikkingen; - Aantal bestuursrechtelijke trajecten (bestuursdwang/ dwangsom); - Thematische toezicht en handhaving in stadsdelen uitgevoerd.
Toezichtstrategie	Surveillances per stadsdeel, controles naar aanleiding van meldingen/ handhavingverzoeken/ registratie cameratoezicht
Sanctiestrategie	Waarschuwing, bestuurlijke strafbeschikking, dwangsom, bestuursdwang.

13. Marktbeheer (inclusief toezicht)

Toelichting taak	In Almere worden wekelijks vier warenmarkten georganiseerd. Op woensdag en zaterdag is de markt in Almere Stadshart, op donderdag in Almere-Buiten en op vrijdag in Almere-Haven. De marktmeesters zien toe op een goed verloop van de markt en op naleving van de regels uit de Marktverordening en het Marktreglement.
Wettelijk kader	Marktverordening 2012 en Marktreglement 2012.
Omvang taak	Beheer van en toezicht op de vier wekelijkse warenmarkten
Gebied	Almere Stad Almere Buiten Almere Haven
Capaciteit	3.315 uur
Doelstellingen	De marktmeester is een gastheer, die aantrekkelijke weekmarkten mogelijk maakt. De marktmeester versterkt hiermee de aantrekkelijkheid en levendigheid van de stad. Naleven van regels is geen doel op zich, maar onderdeel van het behouden van een aantrekkelijke markt.
Indicatoren	Bevindingen marktmeesters. Klanttevredenheid. Bezoekersaantallen. Variatie in aanbod.
Toezichtstrategie	Op elke warenmarkt vindt toezicht plaats.
Sanctiestrategie	In overeenstemming met het Marktreglement.

Overige producten toezicht en handhaving

14. Handhaving 'onvoorzien'	
Toelichting taak	De taak betreft het optreden en handhaven bij urgente zaken. Het gaat om uitvoering van taken met een hoge prioriteit, die niet in de dagelijkse planning zijn opgenomen. .
Wettelijk kader	Zie overige productbladen.
Omvang taak	Gelijk aan beschikbare capaciteit.
Capaciteit	Handhaving: 1 fte Stadstoezicht: 0,25 fte
Doelstellingen	Bij meldingen, handhavingsverzoeken en ambtshalve geconstateerde excessen wordt in 95% van de overtredingen dezelfde dag opgetreden.
Indicatoren	Aantal binnengekomen en afhandelde meldingen Aantal eigen waarnemingen Aantal registraties cameratoezicht Aantal geconstateerde overtredingen Aantal processen'verbaal/ bestuurlijke strafbeschikkingen Aantal bestuursrechtelijke trajecten (bestuursdwang/ dwangsom) Aantal thematisch toezicht en handhaving acties in stadsdelen
Toezichtstrategie	Twee stappenstrategie.
Sanctiestrategie	Waarschuwing, bestuurlijke strafbeschikking, dwangsom, bestuursdwang.

Bijlage 2 Checklist interbestuurlijk toezicht

	Vraag vanuit provincie	Beantwoording
1	Heeft de organisatie een handhavingsuitvoeringsprogramma?	Ja. Dit werkplan is het handhavingsuitvoeringsprogramma voor het jaar 2015.
2	Bevat het programma een duidelijke verbinding met de prioriteiten?	Ja. De prioriteitstelling uit het handhavingsbeleid is vertaald in de productbladen uit dit werkplan.
3	Bevat het programma een duidelijke verbinding met de doelstellingen?	Ja. Dit blijkt uit de teksten die zijn opgenomen in het algemeen deel van dit werkplan en de teksten uit het meerjaren handhavingsbeleid. In het werkplan wordt op een aantal punten verwezen naar de doelstellingen van het beleid.
4	Bevat het programma een overzicht van de voorgenomen (concrete) handhavingsactiviteiten?	Ja. Zie de productbladen in bijlage 1.
5	Is vastgelegd hoe de toezichtintensiteit wordt vertaald in het programma?	Zie vraag 4.
6	<ul style="list-style-type: none"> a. Zijn de benodigde financiële middelen aangegeven? b. Zijn de beschikbare financiële middelen aangegeven? 	De benodigde en beschikbare financiële middelen zijn omschreven in dit werkplan. De beschikbare middelen komen overeen met de middelen die zijn opgenomen in de programmabegroting, zoals die is te raadplegen via www.almere.nl .
7	<ul style="list-style-type: none"> a. Zijn de benodigde personele middelen aangegeven? b. Zijn de beschikbare personele middelen aangegeven? 	De personele middelen zijn in dit werkplan aangegeven in aantallen fte's. Voor stadstoezicht is het aantal uren toezicht op straat aangegeven. In de evaluatie wordt ingegaan op de uitgevoerde activiteiten in relatie tot de voorgenomen activiteiten. Toezicht en handhaving zijn in Almere integraal georganiseerd. Taken worden hiermee in samenhang uitgevoerd. De inzet in dit werkplan is echter per onderwerp gecategoriseerd. Daarom moet men bij het lezen van de in de productbladen opgenomen capaciteit enige marge in acht nemen.
8	Is het programma uitgewerkt in werkplannen voor de betrokken organisatieonderdelen?	Ja. Het Handhavingsbeleid is uitgewerkt in dit werkplan. Het werkplan wordt in praktijk nader vormgegeven in ambtelijke werkafspraken.

Bijlage 3 Sanctiestrategie Drank- en Horecawet

Apart bijgevoegd.